

Modulkorrekturbogen

Name der/des Studierenden: _____

Bachelor-Studiengang:

Studiengang: ①

Matrikelnummer: _____

Master-Studiengang:

Titel der Lehrveranstaltung: ②

WiSe:

SoSe:

Name der/ des Prüfenden: ③

Ggf. Unterschrift der/des Prüfenden: ③

Vorhandener Eintrag (OPluM):

Titel des Moduls: ④

Studienleistung Prüfungsnummer: ⑤
 Prüfungsleistung

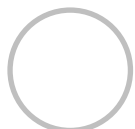
Neuer Eintrag (OPluM):

Titel des Moduls: ④

Studienleistung Prüfungsnummer: ⑤
 Prüfungsleistung

Bemerkungen: ⑥

Unterschrift Beauftragte(r) des Prüfungsausschusses (⑦)



Siegel

Hinweise zum Ausfüllen des Formulars:

Verwenden Sie das umseitige Formular, um Studien- oder Prüfungsleistungen, die im Online Prüfungs-Information und -Management (OPluM) der Universität Osnabrück eingetragen sind, einem anderen Modul oder einer anderen Modulkomponente zuzuordnen. (Der Status der Veranstaltung (AN – NB – BE) wird dabei nicht geändert.)

- ① Unter „Studiengang“ tragen Sie bitte Ihren Studiengang ein, Sie können auch die gängigen Abkürzungen verwenden (z. B. Bachelorstudiengang Berufliche Bildung: BA-BB oder Masterstudiengang Lehramt an Haupt- und Realschulen: MA-HR).
- ② „Didaktik und Methodik“ als Teil des Veranstaltungstitels kann hier mit „DuM“ abgekürzt werden (z. B. „DuM Turnen und Bewegungskünste – Einführung“).
- ③ Bei dem/ der Prüfenden muss es sich um einen der Prüfenden handeln, die unter OPluM als Prüfende eingetragen sind. Die Unterschrift ist notwendig, falls die Veranstaltung ② im OPluM nicht dem neuen Modul ④ zugeordnet ist.
- ④ Eine Übersicht über die Modultitel der sportwissenschaftlichen Studiengänge sowie die fachspezifischen Prüfungsnummern finden Sie in der Modulübersicht auf der Homepage des Instituts unter <https://www.sport.uni-osnabrueck.de/fileadmin/sportwww/studienordnung/Moduluebersicht.pdf> . Handelt es sich um eine Zusatzqualifikation, tragen Sie entsprechend „Ergänzende Zusatzqualifikation“ ein.
- ⑤ Die Prüfungsnummern finden Sie in der Modulübersicht (s. o.). Für Zusatzqualifikationen und für Module, die in der Modulübersicht nicht gelistet sind, wird die Prüfungsnummer vom Prüfungsamt eingetragen.
- ⑥ Bemerkungen, beispielsweise zu fachfremden Prüfungen oder zu Phase A und Phase B, werden ggf. von dem/der Beauftragten des Prüfungsausschusses eingetragen.
- ⑦ Zuständig für Änderungen im OPluM ist der oder die Beauftragte des Prüfungsausschusses für die Anerkennung von Studienleistungen (https://www.sport-cms.uni-osnabrueck.de/studium/pruefungsangelegenheiten/pruefungsausschuss.html?no_cache=1). Halten Sie bei der Beantragung Ihre ausgedruckte und aktuelle OPluM-Leistungsübersicht zur Überprüfung bereit.

Bitte reichen Sie den vollständig ausgefüllten Modulkorrekturbogen im Sekretariat des Sportinstituts ein, von dort wird dieser an das Prüfungsamt weitergeleitet.